

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Lupa Peab Oy:lle tontin 837-106-96-47 (Koulukatu 19) käyttämiseen työmaatila-alueena  
TRE:489/10.00.04/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 040 020 5044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Toimistosihiteeri Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Peab Oy (Y-tunnus 1509374-8) oikeutetaan käyttämään karttaliitteen mukaisia, yhteensä n. 360 m<sup>2</sup> kokoisia alueita kaupungin omistamalta tontilta 837-106-95-47 (os. Koulukatu 19) työmaatilojen sijoittamiseen, seuraavin ehdoin:

1. Lupa on voimassa 27.2.2023–30.6.2024.
2. Koulukadun puoleiselle alueelle on lupa sijoittaa työmaakontteja, ja keskemällä tonttia olevalle alueelle pienimuotoisesti työmaatarvikkeita sekä enintään viisi työnjohdon autoa. Alue aidataan.
3. Luvan saaja vastaa näiden alueiden puhtaana- ja kunnossapidosta sekä siitä että työmaakontit ja aidat pidetään jatkuvasti siistikuntoisina. Alueiden yleisilme tulee muutoinkin pitää jatkuvasti sisitinä. Alueella ei saa säilyttää mitään sellaista, mistä voisi aiheutua maaperän pilaantumista.
4. Luvan saaja on velvollinen korvaamaan kaupungin omaisuudelle tai muulle taholle toiminnasta mahdollisesti aiheutuvat vahingot.
5. Luvan saajan tulee tyhjentää alueet ja saattaa ne kaupungin hyväksymään kuntoon 30.6.2024 mennessä.
6. Luvan saajan tulee ilmoittaa kaupungille toiminnassa lupa-aikana mahdollisesti tapahtuvista muutoksista.
7. Luvan saaja on vastuussa mahdollisista vahingoista, jotka aiheutuvat näiden lupaehtojen tai muiden viranomaismääräysten ja -lupien laiminlyömisestä.

Korvaus kaupungin omistaman alueen käytöstä on 4 600 euroa. Korvaus peritään laskulla.

**Perustelut**

Peab Oy hakee lupaa käyttää kaupungin omistamaa tonttia 837-106-95-47 os. Koulukatu 19 työmaatilojen sijoittamiseen ajaksi 27.2.2023–30.6.2024. Yhtiö rakentaa viereisellä tontilla Eteläpuiston päiväkotia ja koulua. Tarvittavat alueet ovat yhteensä n. 360 m<sup>2</sup>.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksikin ajaksi, jos vuokraamääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

**Tiedoksi**

Peab Oy, Henri Lievonen, Ollimatti Hukkanen, Julia Isolahti, Tilapalvelut  
Vuokrausasiat

Liitteet:

1 Kartta.pdf

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 287

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.